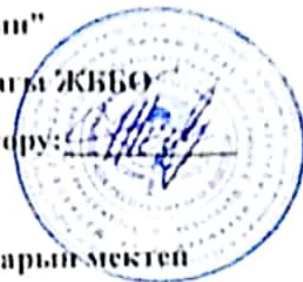


«Бекителми»

К.Маликов атындагы ЖББӨ

мектебинин директору:

Чортонова Н.Т



К.Маликов атындагы жалпы билим берүү орто мектебинин окуучуларын мектеп ичиндеги каттоого коюу жөнүндө

Жобо

Окуучуларды мектеп ичинде каттоого коюунун максаты:

Окуучулардын көзөмөлүндө турган балдардын топторундагы балдарын эрте диагностикалоо жана өз убагында социалдык-педагогикалык жардам көрсөтүү.

Окуучуларды мектептин ичиндеги үчөткө коюунун милдеттери:

1.Тарбиялык иштерди активдештирүү, өспүрүмдөр менен иштөө, аларга социалдык-педагогикалык жардам көрсөтүү.

2. Керектүү адистерди, адистештирилген мекемелерди, борборлорду, кызматтарды тартуунун деңгээлине жараша түзөтүү жана реабилитациялык иштерди уюштуруу.

3. Профилактикага багытталган программаларды, методдорду иштеп чыгуу жана ишке ашыруу ошондой эле жүрүм-турумдун бузулушун оңдоо.

Мектеп ичиндеги каттоонун тартиби.

1.Төмөнкү окуучулар мектеп ичинде каттоого алуунууга тийиш:

-мектептин уставын бир нече жолу бузгандыгы үчүн белгиленген.

-эрежелерди системалуу түрдө бузган окуучулар үчүн (сабактарды жүйөлү себепсиз калтыруудан соолукка зыян келтирүүчү заттарды колдонуу)

2.Окуучуларды үчөткө алуу мектептин алдын алуу кеңешинин чечими менен жүргүзүлөт

3.Окуучуну каттоодо класс жетекчи жана тарбия завучу ага мүнөздөмө (схема боюнча) аткарган кесиптик иши жөнүндө маалымат берет жана окуу жылынын ичинде профилактикалык кеңештин жыйналышында аткарылган иштер жөнүндө отчет берет.

4.Окуучуну мектептин ички каттоодо администрация класс жетекчи, тарбия завучу мектептин социалдык-психологиялык кызматы менен бирдикте окуучунун үй-бүлөсүн изилдейт жана аны менен жекече иштерди уюштурат.

5.Өспүрүмгө социалдык-психологиялык жана педагогикалык жардам көрсөтүү жана колдоо максатында окуучу мектеп ичиндеги каттоого алынганда педагогикалык жамааттын ичинен насаатчы шайланат.

6.Насаатчы окуучу мектеп ичиндеги каттоодон чыгарган мезгилге чейин насаатчылык ишин планын (үлгү боюнча) жүргүзүп турат.

3.Окуучу менен иштөөнүү уюштуруу.

3.1 Бул окуучулар менен жекече иш алып барууда алардын туура эмес жашоо образын болтурбоодуура эмес жүрүм-турумун жана билим берүү чөйрөсүн өзгөртүү максатында жашы жете электерге социалдык жана башка жардам көрсөтүү үчүн зарыл болгон мөөнөттө же коомго каршы аракеттер жоюлат.

3.2 Керек болсо алар менен иштөөгө шаардын башка мекемелеринин адистери тартылат.

4. Мектептин ичинде каттоодон чыгаруунун негиздери.

4.1 Окуучуларды каттоодон чыгаруу алардын окуучунун тыкан жүрүм-турумунда жана Башкалар менен болгон мамлесинде туруктуу (алты айдан бир жылга чейин) оң тенденциялар болгондо жүргүзүлөт.

Ата-энелер үчүн ЖЖӨИИге мектеп ичинде каттоо жөнүндө кабарлоо формалары.

№ _____ “ _____ ” _____ 20 ____ жыл

Толук аты-жөнү (кимге) _____

Билдирүү

ЖОББМнин №1 профилактикалык кеңешинин чечими менен жаны жете элек

Туулган жылы _____ классы, жашаган жеринин дареги:

окуучу

Директор _____

Таанышкан _____

Мүнөздөмө

ЖОББМ № 2 _____ классынын окуучусу

Окуучунун толук аты-жөнү _____

Сап айы

Жашаган дареги: _____

1. Ден соолук абалы.

2. Үй було жөнүндө маалымат (толук же толук эмес), канча адам жашайт, анын ичинде балдары, алардын жашы, окуган жери, үй бүлөлүк социалдык абалы, иштеген жери жана ата-энесинин кызматы, үй булоо мамилелери, үй- бүлөнүн мектеп менен өз ара мамилеси

3. Мүнөзү сапаттары

-Эркүүлүк, (чечкиндүүлүк, кайраттуулук, активдуулук, демилгелүүлү, максатка умтулуучулук ж.б сапаттар)

-Уюштуруучулук (өзүн-өзү башкаруу, сындоо, тартин ж.б)

Моралдык сапаттар

6. Өнүгүү -интеллектуалдык-психикалык (эстөө, сүйлө)

б.Эмгекке болгон мамилеси

7. Коллективдеги мамиле жана абал

8. Ата-энеге, мугалимге, тентуштарына болгон мамиле

9. Өзүңө болгон мамилеси

10. Класстын, мектептин турмушуна катышуу

11. Бош убактагы иш-чаралар жана окуучулар негизинен кимдер менен баарлашары тууралуу маалымат.

12. Педагогикалык сушутар жана корутундулар.

Күнү _____

Жетекчиси _____

Кылмыштыш алдын алуу боюнча кеңештин жыйынына чакырылган окуучуга шилтеме.

1. Толук аты-жөнү _____

2. Туулган жылы _____

3. Классы _____

4. Ата-энесинин аты жөнү _____

5. Ата-энесинин жумуш орду _____

6. Үй- бүлө курамы _____

7. Кеңештин жыйналышына канча жолу чакырылган жана кайсы маселе боюнча?

8. Окуучунун чакырылышынын себептери: _____

9. Окуучунун калтырган күндөрүнүн саны

10. Жүрүм-туруму: _____

11. Кыскача мүнөздөмө: _____

12. Окуучу менен аткарылган иштер _____

13. Класс жетекчинин сунушу: _____

14. Кылмыштуулуктун алдын алуу боюнча кеңештин чечими:
